



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

Н А К А З

05.05.2018

Ужгород

№ 120

Про участь у III етапі Всеукраїнського конкурсу фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професії столяр будівельний

Відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України 25.04.2018. № 419 „Про організацію та проведення III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти у 2017-2018 навчальному році”, департаменту освіти і науки облдержадміністрації 21.04.2018 № 105 „Про підсумки II етапу Всеукраїнського конкурсу фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професії столяр будівельний у 2017/2018 навчальному році”

НАКАЗУЮ:

1. Виконуючому обов'язки директора Державного навчального закладу „Мукачівський центр професійно-технічної освіти” (Щур І.В.):

1.1. Відрядити учня зазначеного закладу (з подальшим відпрацюванням згідно з робочим навчальним планом) Мацола Олександра Віталійовича, переможця II етапу Всеукраїнського конкурсу фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професії столяр будівельний, для участі у III етапі Всеукраїнського конкурсу до Дніпровського вищого професійного училища будівництва (м. Дніпро, вул. Богдана Хмельницького, буд. 3 А, тел.: 050-060-6667).

1.2. Призначити супроводжуючу особу – майстра виробничого навчання Голомба Віктора Юлійовича.

1.3. Провести з учнем та супроводжуючою особою інструктаж із правил техніки безпеки, зробивши відповідні записи в журналі.

2. Відповідальність за збереження життя і здоров'я учня Мацоли Олександра під час поїздки, проведення заходу та повернення додому покласти на Голомба В.Ю., майстра виробничого навчання Державного навчального закладу „Мукачівський центр професійно-технічної освіти”.

3. Витрати на проїзд (в обидва кінці), харчування в дорозі, відрядження учасників конкурсу та супроводжуючої особи віднести на рахунок сторони, що відряджає.

Термін відрядження – ~~7~~ днів: з 14.05. до 20.05.2018.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор департаменту



Г. Сопкова